

Na temelju članka 24. Statuta Učilišta Kalelarga-ustanove za obrazovanje odraslih Stručno vijeće na sjednici održanoj dana 7. studenog 2023.godine, po prijedlogu ravnatelja ustanove i Tima za kvalitetu, donijelo je

ETIČKI KODEKS UČILIŠTA KALELARGA

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Svrha etičkog kodeksa je djelovanje na temelju načela koja će osigurati prepoznatljivost škole kao institucije u kojoj se radi u skladu sa zakonom i poštuje ljudska prava, ali i potiče moralna autonomija svakog pojedinca i njegov intelektualni i ljudski razvitak.

U obrazovnom smislu etički kodeks obvezuje nastavnike i polaznike na predan i strpljiv rad sa svrhom unapređenja obrazovnog procesa primjereno vremenu u kojem živimo.

Etičkim kodeksom definiraju se načela u životu svakog pojedinca u skladu s etičkim načelima koja pretpostavljaju promišljanje i preispitivanje vlastitih postupaka u odnosu spram sebe i drugih i uvažavaju dostojanstvo svakog pojedinca.

Članak 2.

Znanje, istina i istinoljubivost, intelektualni razvitak, kreativnost, suradnja, povjerenje, odgovornost, metodička inovativnost, usavršavanje, strpljivost, tolerancija različitosti, sloboda mišljenja i djelovanja, razvijanje i oblikovanje kritičkog mišljenja, mogućnost izbora, transparentnost, poštovanje, uvažavanje i zaštita osobnog i ljudskog dostojanstva temeljne su vrijednosti etičkog kodeksa.

Članak 3.

Učilište treba svakom zaposleniku i polazniku osigurati postupanje u u smislu poštivanja ljudskih prava, te poštivanje prava zajamčenih Ustavom i zakonima Republike Hrvatske.

Članak 4.

Etička načela uključuju poštivanje života i dostojanstva svake osobe, individualnost i različitost, humano postupanje prema svakome, vježbanje strpljivosti i susretljivosti, a isključuje svaku vrstu uznemiravanja, te spolnog uznemiravanja kojim se narušava kvaliteta života pojedinaca i ometa ga se u izvršavanju profesionalnih obveza. Pretpostavka toga je spolna i rodna ravnopravnost, jednako dostojanstvo osoba s obzirom na rod i spol. Spolnim uznemiravanjem se smatra izostanak pristanka ili odbijanje druge strane, a uključuje ponavljano neželjeno upućivanje verbalnih i fizičkih prijedloga spolne naravi drugoj osobi, fizičko napastovanje, ponavljano neželjeno iznošenje šala i primjedbi koje su spolno obojene, uključujući referiranje na spol i spolnu orijentaciju te zahtijevanje spolnih usluga u zamjenu za određeno djelovanje ili propuštanje s pozicija autoriteta.

II. ODNOS NASTAVNIKA I POLAZNIKA

Članak 5.

U skladu s općim načelima ovog kodeksa nastavnici su dužni uvažavati osobnost i poštivati ljudsko dostojanstvo svakog polaznika, te postupati jednako prema svima bez diskriminacije ili davanja povlaštenog položaja.

Članak 6.

Nastavnici će prepoznati i razvijati intelektualne i stvaralačke sposobnosti polaznika, povezivati znanja i vještine u nastavnom procesu, isticati da je vrijednost znanja i primjena znanja u konkretnim životnim situacijama konačni rezultat obrazovnog procesa, te doprinositi razvoju temeljnih ljudskih vrijednosti: istine, mira, ljubavi i nenasilja.

Članak 7.

Nastavnici će poticati disciplinu stjecanja znanja i vještina i prihvaćanja odgovornosti za vlastiti uspjeh i neuspjeh, razvijati stvaralačke sposobnosti u nastavnim i izvannastavnim aktivnostima, promovirati timski rad nastavnika i polaznika prema načelima razumijevanja vrijednosti i doprinosa drugih i uvažavanja različitosti pristupa svakog pojedinca.

Članak 8.

Kod polaznika treba poticati slobodan i odgovoran pristup učenju uz primjenu najboljih stručnih i znanstvenih metoda. Polaznike treba motivirati za učenje i druge oblike stvaralaštva, za izražavanje vlastitog mišljenja, razvijanje samopouzdanja tolerantnim pristupom oblikovanju individualnih stavova polaznika. To uključuje otvoren, kritički i javni dijalog i komunikaciju, transparentno iskazivanje mišljenja, stavova, očekivanja i rezultata, te izgrađivanje ozračja povjerenja i međusobnog uvažavanja.

Članak 9.

Nastavnici trebaju biti nepristrani pri ocjenjivanju polaznika, suzdržani od postupaka kojima bi se neki polaznici izdvajali i dovodili u povlašten položaj, a kod drugih stvarao osjećaj manje vrijednosti. Nastavnici bi trebali nepristrano vrednovati postignuća svih polaznika, isključujući sve intervencije izvan i unutar institucije, a koje bi mogle utjecati na postignuća polaznika.

Članak 10.

Nastavnici i trebaju uvažavati i prihvaćati polaznike s različitim sposobnostima i interesima i omogućiti im odgovarajući intelektualni, emocionalni i duhovni razvitak u skladu s njihovim mogućnostima.

Članak 11.

Nastavnici i polaznici trebaju uvažavati sve osobe bez obzira na nacionalnu ili vjersku pripadnost u skladu s etičkim načelima humanosti i čovjekoljublja.

Članak 12.

Polaznike nije dopušteno kažnjavati, ni vršiti psihički pritisak koji ih dovodi u poniženi položaj i stvara osjećaj manje vrijednosti i vrijeđa ljudsko dostojanstvo. Nastavnici će postupiti razborito i pravedno u situacijama u kojima ih polaznici nastoje uznemiriti i povrijediti.

Članak 13.

U obavljanju obrazovne djelatnosti nastavnici i ostali zaposlenici trebaju osobito brižno postupati sa svim informacijama kojima raspolažu o polaznicima i njihovim obiteljima. Dužnost čuvanja službene i profesionalne tajne obvezuje i nakon prestanka rada u ustanovi, osim u situacijama kada je to odredbama posebnih zakona propisano, odnosno u postupcima pred nadležnim tijelima.

III. ODNOS ZAPOSLENIKA MEDUSOBNO I PREMA STRANKAMA

Članak 14.

Odnos nastavnika i ostalih zaposlenika prema radu i radnim obvezama treba biti stručan i profesionalan.

Članak 15.

Međusobni odnos nastavnika i stručnih suradnika treba biti suradnički, temeljiti se na međusobnom poštovanju, kolegijalnosti, uvažavanju, pomoći te profesionalnoj i ljudskoj solidarnosti; međusobnom uvažavanju i poštovanju osobnosti drugog, uvažavanju drugačijeg mišljenja te uvažavanju različitosti nastavnih predmeta.

Članak 16.

Nastavnici i stručni suradnici suzdržavat će se od ponašanja kojima mogu povrijediti stručni ugled ili način rada drugog nastavnika, stručnog suradnika i drugih djelatnika ustanove. Kod ukazivanja na određena postupanja ili ponašanja drugih nastavnika, stručnih suradnika, odnosno ostalih djelatnika treba postupati korektno i obazrivo, pazeći da se primjedbom ili kritikom ne povrijedi ugled ili dostojanstvo osobe na čiji se rad ili postupanje ukazuje.

Članak 17.

Nastavnici trebaju pokazati razumijevanje svrhe rada u učilištu, zakonskih odredbi na kojima se temelji obrazovni proces, suradničko prihvaćanje svih odnosa u školi, te prihvaćanje misije i vizije ustanove. U tom smislu nastavni proces treba učiniti jasnim i preglednim, uz što veću angažiranost polaznika te vježbanje sadržaja koji proširuju etičke i moralne vrijednosti znanja i vode razumijevanju različitosti među ljudima.

Članak 18.

Odnos prema polaznicima, ostalim djelatnicima te svim drugim osobama s kojima nastavnici i stručni suradnici svakodnevno komuniciraju treba biti uljudno i na razini profesije.

Članak 19.

Nastavnici će unapređivati svoj rad neprestanim stručnim i pedagoškim usavršavanjem, prihvaćati promjene u nastavnom procesu te se angažirati, profesionalnim i ljudskim doprinosom, u povećanju profesionalnog ugleda ustanove.

Članak 20.

Svi zaposlenici trebaju izbjegavati sukob interesa i svaki oblik nepotizma.

IV. ETIČKO POVJERENSTVO

Članak 21.

Provedbu Etičkog kodeksa prati Etičko povjerenstvo koje ima 3 člana. Etičko povjerenstvo imenuje ravnatelj ustanove, a bira se na rok od 4 godine. Pravo predlaganja i biti predloženi članom Etičkog povjerenstva imaju svi zaposlenici ustanove. Etičko povjerenstvo ima predsjednika kojeg biraju članovi Etičkog povjerenstva između sebe.

Članak 22.

Postupak pred etičkim povjerenstvom pokreće se zahtjevom za davanje mišljenja o sukladnosti određenog djelovanja ili ponašanja s načelima Etičkog kodeksa. Zahtjev mogu podnijeti svi

zaposlenici i polaznici, a podnose ga predsjedniku Etičkog povjerenstva. Predsjednik povjerenstva dužan je sazvati sjednicu povjerenstva u roku od 8 dana od zaprimanja zahtjeva. U slučaju podnošenja zahtjeva sve zainteresirane strane imaju pravo očitovanja o zahtjevu. Etičko povjerenstvo daje mišljenje o zahtjevu i pismeno ga dostavlja svim zainteresiranim stranama u roku od 30 dana od primanja zahtjeva. Etičko povjerenstvo daje mišljenje na temelju navoda iz zahtjeva, priloga uz zahtjev i dodatnih razjašnjenja i očitovanja podnositelja zahtjeva i drugih osoba. Povjerenstvo nema istražne ovlasti utvrđivati činjenice. Etičko povjerenstvo sastaje se po potrebi, ukoliko se uoče ponašanja koja nisu u skladu s Etičkim kodeksom. Sjednicu Etičkog povjerenstva saziva predsjednik etičkog povjerenstva.

V. OSTALE ODREDBE

Članak 23.

Nastavnici izgledom i odijevanjem (ogoljeni dijelovi tijela) ne bi trebali narušavati ugled škole.

Članak 24.

Nastavnici, stručni suradnici i ostali zaposlenici dužni su čuvati dignitet ustanove i izvan radnog vremena primjerenim i dostojanstvenim ponašanjem.

Članak 25.

Dužnost je nastavnika i stručnih suradnika ukazivati na neprimjerene postupke ili postupanja glede nepoštovanja odredbi ovoga Kodeksa ili druga neprimjerna ponašanja, vodeći računa da se to izvrši na način kojim neće biti povrijeđeno dostojanstvo osobe koju se upozorava na takva štetna ponašanja.

Članak 26.

Neprihvatljivim ponašanjem smatra se konzumiranje alkoholnih pića i ostalih opojnih sredstava tijekom boravka u ustanovi, ali i u okružju izvan ustanove.

IV. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 27.

Izmjene i dopune ovog Etičkog kodeksa donose se na isti način.

Članak 28.

Ovaj Etički kodeks stupa na snagu osmog dana od dana objave.

Predsjednik Stručnog vijeća:

Igor Vukokjević

OGLIŠTE KALELARGA
ustanova za obrazovanje odraslih
ZADAR, OIB 50293259058

Ovaj Etički kodeks objavljen je na oglasnoj ploči ustanove dana 7. studenog 2023. godine, a stupio je na snagu 14. studenog 2024. godine.